PROTOKOLL FL 2026-10-05

Närvarande: Daniel Forneheim
Johan Arenius
Jonas Brattström
Malin Prenkert
Patrick Philip
Sandra Edin

Förhinder: Anders Malmstigen
Maria Wanche
Beatrice Törnberg

1. Inledning och bön

Jonas inledde med en kort betraktelse och bön.

2. Godkännande av föredragningslistan

Godkännande av föredragningslista.

3. Uppföljning från tidigare protokoll

- FL ger barn- och familjerådet i uppdrag att ta fram förslag på hur gudstjänstrummet kan bli mer barnvänligt så att det är lättare för barnfamiljer att vara med. Sandra ansvarar för att följa upp. 2026-08-24 Sandra ger återkoppling till FL, se vidare protokoll från det mötet. Johan tar frågan vidare till gudstjänstsrådet. 2026-09-07: Kvarstår. 2026-09-21 Möte med gudstjänstrådet under veckan. **2026-10-05:** Gudstjänstrådet vet om frågan men har inte haft någon avstämning med Barn och Familj. Dock har åtgärder skett. FL stänger frågan i och med detta möte.
- Vi behöver se över hur vår kyrka låses. Tidstyrd låsning fungerar inte helt för vår typ av verksamhet. Johan följer upp frågan med Glenn och andra berörda. Därefter med Pelle Fernros. 2026-09-07 Kvarstår. 2026-09-21 Johan tar frågan med Pelle Fernros ytterligare en gång. **2026-10-05:** Patrick tar upp frågan med fastighetsrådet, så att detta kommer vidare. PP tar även upp frågan om belysningsstyrning. Förslagsvis en ”padda” som finns på expeditionen. Frågan om fönsterputs lyfts också.
- Följ upp kommunikationsgruppens policy för hur vi ska hantera de fall då människor syns på bilder som publiceras i våra sociala medier. 2026-08-24 Daniel följer upp. 2026-09-07 Kvarstår. 2026-09-21 Anna Väderklint stämmer av vilka som syns på bilder, innan de ev läggs ut på sociala medier. Dock finns det personer som Anna från början vet att det tillåter publicering. Daniel tar med till rådet att upprätta en text kring detta. **2026-10-05:** Daniel presenterade en policy. FL fastställde policyn.
- Etablera rutin för att tydligare annonsera i slutet av gudstjänsten om när församlingsmötet kommer att börja och om att extra förstärkt fika finns. Jonas ansvarar. Vi behåller denna punkt som en påminnelse till nästa FM i november. 2026-09-21. Kommer följas upp inför nästa församlingsmöte.
- Ge valberedningen i uppdrag att hitta och föreslå kandidater till en styrgrupp för Hildas. Skicka även med uppdragsbeskrivning för Hildas till valberedningen. Jonas ansvarar. 2026-09-21. Jonas har meddelat valberedningen förslag på ett namn, Anders Hagström. **2026-10-05:** Valberedningen är vidtalat. FL stänger frågan i och med detta möte.

- Forma en arbetsgrupp för ledardygnet bestående av Jonas Brattström, Malin Prenkert och Josefine Fållsten. Ge denna i uppdrag att hitta en person som hjälper till med frukost på lördagen samt en processledare för lördagens punkt avseende vision-fokusmål kommande år. Jonas ansvarar. 2026-09-21. Skall även vara hjälp med lunchen på lördagen. Joakim Samuelsson, har vidtalats som processledare. Dock skulle detta innebära en kostnad om 12 500kr inkl moms. Daniel erbjuder sig att utföra uppdraget som processledare, vilket ingår i Daniels ordinarie verksamhet. FL tackar ja till detta erbjudande. **2026-10-05:** Planering pågår. Daniel har tyvärr varit tvungen att avsäga sig uppdraget som processledare. Dock kommer Daniel starta upp oss på fredagskvällen så att vi kan genomföra arbetet själva.
- Sandra kommunicerar att Barn & Familjerådet har 40 kSEK budget godkänd för att köpa hoppborg.
- Daniel ger Internationella rådet i uppdrag att göra en nulägesanayls både avseende internationellt och lokalt i Örebro för den somaliska gruppen. **2026-10-05:** Daniel har pratat med Jonatan Arenius, som kommer ta med frågan tillbaka till internationella rådet.

4. Föreståndarens punkt

Aktivitetskrav! Via Bilda har vi erhållit uppdrag att anordnad aktivitet avseende aktivitetskravet. Garantibeloppet från kommunen täcker en 50% anställning. Anders Malmstigen har visat intresse för denna tjänst. Johan får FL.s uppdrag till att slutföra detta, när det formella är klart.

Söka och finna livsmod har 22 deltagare.

Kyrkofastigheten är till viss liten del byggd på kommunen mark. Detta är dock godkänt i bygglovet. Kommunen kommer justera detta och tar dessutom kostnaden.

Samtalsdag avseende äktenskapsfrågan. Johan redogjorde för samlingen.

Barnloppis: Försäljning ca 180 000kr + 10 000kr i Hildas. Detta på något färre besökare jämfört med förra året.

5. Uthyrningspolicy

Då det utkast som Jonas tagit fram inte gick att öppna flyttas frågan till kommande FL. Jonas mailar ut förslaget.

6. Övriga frågor

Återrapportering från ITH-kursen 2026-10-03 (I trygga hdnder). Exempel på frågor som bör lyftas för en revidering av policyn.

- Ansvar/delegering.
- Unga ledare skall veta vad som förväntas av dom. Att det skall vara en vuxen ledare som är högst ansvarig.
- Aldrig vara ensam med en deltagare utan alltid vara minst två ledare.
- Josefin Fållsten kommer sammanställa det som vi från IMK noterade.

7. Avslutning

Vi avslutade med att be för varandra.

Patrick Philip	Jonas Brattström
Mötessekreterare	Mötesordförande