Protokoll FL 2026-08-24

Möte i Immanuelskyrkan på Karlsdalsallén 35.

Närvarande: Anders Malmstigen
Daniel Forneheim
Johan Arenius
Jonas Brattström
Malin Prenkert
Maria Wanche
Patrick Philip
Sandra Edin

Förhinder: Beatrice Törnberg

1. Inledning

Sandra delar tankar utifrån skolattacken i Farsta och om hur vi hanterar kriser, som enskilda och som församling och om hur vi kan stötta varandra genom det som händer. Inför ett nytt läsår kan vi fundera på vilka vi vill vara som församling utifrån dessa olika behov. Sandra leder oss i bön.

2. Godkännande av föredragningslistan

Dagordningen godkändes.

3. Uppföljning från tidigare protokoll

- Vi behöver se över rutiner för anställda och FL för vad man ska checka av avseende vår barn- och ungdomspolicy när man går in i anställning/ansvarsroll. Kvarstår att Johan tar fram ett förslag som preciserar ansvarsroller. **2026-08-24: Kvarstår.**
- Behov finns av en volontär-administratör som kan bistå i församlingens arbete. 2026-05-18 Patrick följer upp vilken typ av kvalifikationer som behövs. 2026-06-01: Det är en person med ordning och reda som efterfrågas. De ekonomikunskaper som krävs kan man enkelt lära sig. Handlar främst om kontering. Jonas följer upp frågan med möjliga kandidater. **2026-08-24 Jonas har frågat Anders Malmstigen som är intresserad (tidigast från november).**
- FL ger barn- och familjerådet i uppdrag att ta fram förslag på hur gudstjänstrummet kan bli mer barnvänligt så att det är lättare för barnfamiljer att vara med. Sandra ansvarar för att följa upp. 2026-05-18 Sandra har samtalat med rådet som ska ta upp frågan. 2026-06-01: Sandra har ej fått återkoppling från familjerådet ännu. **2026-08-24 Se nedan punkt 6.**
- Vi behöver se över hur vår kyrka låses. Tidstyrd låsning fungerar inte helt för vår typ av verksamhet. Johan följer upp frågan med Glenn och andra berörda. Därefter med Pelle Fernros. **2026-08-24 Kvarstår.**
- Följ upp kommunikationsgruppens policy för hur vi ska hantera då människor syns på bilder som publiceras i våra sociala medier. **2026-08-24 Daniel följer upp.**

4. Föreståndarens punkt samt beslut om anställningar

Johan rapporterar. Från och med söndag börjar vi med vanliga gudstjänster igen. En del verksamhet har börjat denna vecka och en del kommer igång nästa. Överlag finns det bra tillgång till ledare i de olika verksamheterna. Hildas Café har fungerat bra med ganska många besökare under sommaren. Positivt med många barnfamiljer från området på tisdagarna. Söndagsgudstjänsterna har varit något mer välbesökta i sommar i jämförelse med förra året. Uthyrning förra veckan med 200 personer på lunch, vilket upplevdes som en maxgräns. Vid behov kan tim-vikarier tas in på Hildas, men i grunden fungerar det bra och det är mycket värdefullt med volontärinsatserna.

Felicia Holke (ny) och Elin Cederlund är våra ALT-praktikanter under hösten. Förra veckan hölls en upptakt i Garphyttan med pastorsteamet. Med övriga anställda har Johan löpande avstämningar utifrån behov. Från och med höst kommer vi stödja församlingen i Garphyttan genom tre gemensamma gudstjänster på plats i Garphyttan.

Vi har anställningsbehov utifrån att vår ungdomspastor Evelin kommer att vara föräldraledig, troligtvis från slutet av oktober. Förslag på att anställa Axel Rundquist som vikarierande ungdomsledare på 50% från 1 november till sista augusti. Sen tidigare har vi anställt Nathalie Lekerdal på 50% till sista augusti 2027.

Frida Öberg har bett om att få bli anställd av oss i stället för Johanneskyrkan Kumla där hon är anställd idag sedan ett år tillbaka. Hon jobbar på Kriminalvårdens anstalt i Karlskoga. Då Frida med familj är medlemmar i vår församling ser vi ett värde i att ta över arbetsgivaransvar och att Frida formellt får vara med i vårt pastorsteam. Det innebär inga extra kostnader eller ekonomiska risker för oss.

Beslut:

- Att anställa Axel Rundquist som ungdomsledare på 50% från 1 november till sista augusti 2027.
- Att ta över anställningsansvar för Frida Öberg, som arbetar på Kriminalvårdens anstalt i Karlskoga. Detta beslut behöver bekräftas av församlingsmötet.

5. Förberedelse storsamling den 26 augusti

Den 26 augusti är alla råd och en del arbetsgrupper inbjudna till en storsamling. Innehåll: presentationer av varandra, presentation av vårt mål och syfte samt genomgång av vår missionella strategi och en människas väg till tro, berättelser från några råd samt gruppsamtal om våra styrkor och var vi ser behov/luckor.

De från FL som kan är med.

6. Uppföljning av barn- och familjerådets förslag

Sandra rapporterar. Samtal har först med barn- och familjerådet kring hur vi kan ge mer utrymme barnens plats i gudstjänstrummet. De föreslår tex att vi har en specifik barnyta i gudstjänstlokalen, en kyrkvärdsvagn för barnfamiljer samt att barnen genom tex sång är mer delaktiga i början av gudstjänsten.

Rådet frågar även om kostnad för hoppborg (40 000), finns med i budget för 2026. Svar: 40 000 för hoppborg finns inte med, men ca 15 000 kvar att disponera utöver lägeravgifter.

Uppföljning: FL är positiva till barn- och familjerådets förslag kring hur vi kan ge mer utrymme barnens plats i gudstjänstrummet. FL vill hitta en konkret lösning utifrån de olika behov och förväntningar vi har på gudstjänstrummet. Frågan tas vidare till gudstjänstrådet av Johan.

Information: Trygga händer utbildning kommer att hållas den 3 oktober (lördag), de som kan från FL bör delta.

7. Församlingsmöte den 6 september

Frågor att ta upp:

- Sammanfattning kring hur första halvåret gått.
  Planering inför hösten, vad ligger framför. Innehåll i undervisning.
- Diskussion: vad ser du fram emot i höst? Vad vill du bjuda med en vän till?

- Beslut anställning (Frida Öberg).
- Info om samarbetet med Garphyttan.
- Info om gudstjänstrummet.
- Information om församlingsdagen 19 september.
- Information om att 5-årsgarantin för kyrkan går ut under 2027.

8. Övriga frågor

- Församlingsdag 19 september: Programmet och planering är under kontroll
- LG med personalen åker bort 20–21 november.
- Under 2027 går 5-årsgarantin ut. Viktigt att eventuella fel uppmärksammas till fastighetsrådet.
- Daniel ges kontaktansvar för arbetsgruppen för kommunikation.

9. Avslutning

Mötet avslutades med gemensam bön.

Anders Malmstigen	Jonas Brattström
Mötessekreterare	Mötesordförande