

Protokoll FL 2023-11-20

Möte i Immanuelskyrkan på Karlsdalsallén 35

Närvarande: Anita Gustavsson
Anders Malmstigen
Anders Svahn
Anna Öjebrandt (deltog endast punkt 8)
Filip Burman
Johan Arenius
Jonas Brattström (ordf.)
Lotta Erdtman
Ramona Göransson
Sven Helin

Förhinder: Elin Gren

1. Inledning

Jonas inleder med att läsa från Gal 5:22 om Andens frukter, samt leder i bön.

2. Godkännande av föredragningslistan

Genomgång av föredragningslistan som godkändes.

3. Uppföljning från tidigare protokoll

- Info om IMK och vår verksamhet till de som bor i huset samt uppmärksamma vår verksamhet utanför kyrkan (på kyrkans utsida). **Johan rapporterar:** Vi har inte de bygglov vi behöver men kommer att tills vidare sätta upp några banderoller. Frågan kvarstår då vi ska söka de bygglov som krävs för att få annonsera om vår verksamhet på kyrkans utsida.
- Förbereda en kommunikationsbehovslista inklusive missionstavla och tillfråga kommunikationsgruppen. Frågan kvarstår, ansvar Johan samt Anders S (missionstavla).
- Ta fram ett förslag på uppdragsbeskrivning för vad som förväntas av den som är FL:s kontaktperson för ett råd (Elin och Jonas): Kvarstår, Elin tar huvudansvar för detta.
- Att se över ägardirektivet för bostadsbolaget samt tydliggöra ordning för nominering för val av styrelse. **Sven återkopplar att denna fråga är löst:** Enligt ägardirektiv och delegationsordning bereder FL styrelse till fastighetsbolaget Immanuel fastighet i Örebro AB. Genom pantförskrivningsavtal med Husherren Lokaler AB överlåter FL till Husherren att nominera tre ledamöter i styrelsen för fastighetsbolaget.
- Uppdrag till teckenspråkrådet att jobba vidare med sin uppdragsbeskrivning samt att föra samtal med FL om denna (Anders M): **Uppdragsbeskrivning finns som Anders ska dela med FL i kommande möte.**

- Boka datum för träff kring hur vi använder våra rum och lokaler samt ta fram underlag över var olika saker finns. **Bokat 24 januari, punkten stängs.**
- Ta fram förslag på projektförstärkning under våren för att utveckla och driva valda delar av Hildas café och konferens (Jonas och Johan, innan årsskiftet): **Johan och Jonas har fört det samtalet vidare**, vi behöver avvakta det ekonomiska utfallet samtidigt som det är viktigt att vi inte kommer igång för sent under 2024. En diskussion fördes kring vilka behov vi ser.
- Ta fram ett förslag på instruktion för protokollskrivning tillsammans med sekreterargruppen. **Anders M rapporterar av denna punkt på dagens FL.**
- Återkoppla avseende Immanuel International (engelskspråkiga gudstjänster) till Markus Sand. **Möte bokat 22 november (Jonas B).**

4. Föreståndarens punkt

- En del kommer och undrar om man får vara i kyrkan även om man inte är medlem, vilket är lite förvånande. Vi är och vill vara en öppen kyrka och behöver fortsätta verka för att fler förstår det. Annars bra trend med många nya som kommer till kyrkan.
- Förra veckan var personalen på medarbetardagar på Gulbrannagården. Josefine bidrog med en föreläsning. Ett viktigt samtal fördes kring vad som är centralt för en församling att vara överens om, Marcus Sand ledde samtalet och delade bland annat en del personliga erfarenheter från vår församling.
- På onsdag har vi brandsyn här i kyrkan, då brandkåren kommer för inspektion. Efter det får vi ta fram en åtgärdslista på saker som uppmärksammas som brister.
- Nästa måndag kommer en grupp från Sveriges kristna råd och lånar våra lokaler.
- Tisdagens samling med Jan Eliasson var mycket lyckad med drygt 400 deltagare. Vi i FL tyckte Johans frågor gav viktigt djup i samtalet.

5. Rapport från missionsresa till Nepal

Anders S rapporterar från en gruppresan arrangerad av EFK till Indien och Nepal. Det som fascinerar är mötet med människor som genom sin enkla hängivenhet delar sin tro med andra och som betonar vikten av att bygga relationer och forma lärjungar. Resan började i Indien (Delhi och Gorakhpur) men sen var man framför allt i Nepal. Otroligt spännande med numera stora församlingsrörelser som växer underifrån.

6. Instruktion för protokollskrivande (församlingsledning och församlingsmöte)

Anders M föredrog förslag som han, Rolf Lidskog och Elin Gert tagit fram. Förslaget diskuterades och några revidering föreslogs. En diskussion fördes kring om vi behöver mer träning i demokrati församlingsarbetet tex i hur vi genomför församlingsmöten.

Beslut: Förslaget godkändes med revidering att namn även ska anges när någon framför ett förslag (tex alternativt beslut eller nytt beslut) (se beslutad instruktion i bilaga nedan i detta protokoll). Instruktionen ska lyftas på nästa församlingsmöte.

7. Rådsrapporter

Inga rapporter inkom till detta möte.

8. Akustik i kyrksalen

Sven föredrar om synpunkter som inkommit angående akustiken samt om möten som hållits om detta. Det finns olika synpunkter kring akustiken och kring vad som är problemet och vilka åtgärder som behöver göras. Ett första steg är att installera medhörningar för att förbättra återkoppling på den unisona sången samt att byta ut plattor under läktartaket. Båda dessa åtgärder är på gång.

Beslut: Vi avvaktar resultat av dessa åtgärder och sen lyssnar vi in olika synpunkter efter det för att avgöra om vi behöver besluta om ytterligare åtgärder. Anna återkopplar till musikrådet samt fångar in synpunkter från dem och andra musikengagerade.

9. Övriga frågor

Övernattning i kyrkan är ok men det finns riktlinjer från brandkåren kring vad man måste göra. Viktigt att vi följer dessa. Johan återkopplar kring vad som krävs, vilket innefattar nattvakt, registrering mm.

Ramona tar upp frågan om Servicegrupper. Hur är läget nu när vi haft detta snart ett år? Situationen är ganska olika i olika grupper. En del är för få och får kämpa hårt. Hur kan vi följa upp detta? Ledare för Servicegrupper och städgrupper träffas imorgon.

Uppföljning: Vi föreslår en uppföljande utvärdering alternativt en återkoppling på utvärdering som redan gjorts. Anita ansvar för att följa upp detta.

10. Avslutning

Mötet avslutades med gemensam bön.

Anders Malmstigen
Mötessekreterare

Jonas Brattström
Mötesordförande

Bilaga 1

Instruktion för protokollskrivande i IMK (församlingsledning och församlingsmöte)

1. Protokollen ska beskriva vad som avhandlades genom att övergripande återge föredragning, frågor och diskussion.
2. Protokollen ska tydligt redovisa slutsatser som tex beslut, uppföljning, ansvar.
3. Protokollen ska ange namn på ordförande, sekreterare, justerare samt föredragande. För församlingsledningens sammanträde gäller även att ange vilka som är deltagande respektive frånvarande.
4. I protokollen namnges inte vem som yttrar sig när man framför frågor eller åsikter, men det är viktigt att frågor, diskussion och svar dokumenteras genom en summering i protokollet. Namn återges om den som yttrar sig själv begär att det ska vara med i protokollet eller i de fall det handlar om en komplettering till själva föredragningen. Namn kan också anges när någon yttrar sig utifrån ett valt förtroendeuppdrag alternativt att det tydligt framgår vilket råd/uppdrag som personen som yttrar sig representerar. Namn ska även anges när någon framför ett förslag (tex alternativt beslut eller nytt beslut).

Antaget av FL 2023-11-20